

GMINA PORĘBA
Reprezentowana przez
BURMISTRZA MIASTA PORĘBA
Ogłasza 14.02.2017 r. otwarty konkurs ofert
Na realizację zadania publicznego pn.:

DZIAŁANIA W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

I. Podstawa prawna.

Konkurs ogłoszony jest na podstawie:

1. Art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.)
2. Uchwały Rady Miasta Poręba Nr XXXIV/207/16 z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie współpracy Gminy Poręba z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 r.

II. Adresat konkursu.

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) zwanych w dalszej części ogłoszenia konkursowego „Offerentem”.

UWAGA! Oddziały terenowe nieposiadające osobowości prawnej nie mogą samodzielnie ubiegać się o dotację. W takiej sytuacji mogą złożyć ofertę za pośrednictwem zarządu głównego lub oddziału posiadającego osobowość prawną, natomiast w ofercie powinien być wskazany oddział upoważniony do bezpośredniego wykonania zadania.

III. Forma realizacja zadania.

Wsparcie/powierzenie

IV. Cel realizacja zadania.

1. Upowszechnianie wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych kultury fizycznej, sportu i rekreacji, organizowanie zawodów oraz rozgrywek ligowych oraz prowadzenie szkolenia w zakresie różnych dyscyplin sportowych.
2. Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych w 2017 r.

V. Termin realizacji zadania.

Od dnia podpisania umowy do dn. 14.12.2017 r.

VI. Miejsce realizacja zadania.

Gmina Poręba.

VII. Środki przeznaczone na realizację zadania.

Na wsparcie zadania przeznacza się środki publiczne w łącznej wysokości 50.000,00 zł

Gmina Poręba zastrzega sobie prawo do:

1. Odwołania konkursu bez podania przyczyny.
2. Zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.
3. Negocjowania z oferentami wysokości dotacji, terminu realizacji zadania oraz zakresu rzeczowego zadania.
4. Negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach.
5. Możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań.
6. Przełożenie terminu rozstrzygnięcia konkursu.

VIII. Koszty kwalifikacyjne.

1. Transport osób i sprzętu na zawody i turnieje sportowe.
2. Wynajem obiektów i sprzętu.
3. Obsługa sędziowska, medyczna i techniczna.
4. Ubezpieczenie zawodników, uczestników zawodów.
5. Zakup sprzętu sportowego i specjalistycznego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania.
6. Opłaty startowe, licencyjne zawodników.
7. Zakwaterowanie, wyżywienie podczas zawodów sportowych.
8. Nagrody rzeczowe w postaci sprzętu sportowego (do jednostkowej wysokości 300,00 zł brutto z załączeniem listy kwitującej odbiór nagród lub protokołu komisji), puchary, dyplomy, medale.
9. Usługi wydawnicze i poligraficzne oraz materiały związane z organizacją imprez.
10. Koszty ubezpieczenia imprez.

IX. Zasady i warunki przyznawania dotacji.

1. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania.
2. Wysokość udziału środków własnych organizacji nie może być niższa od 10% kosztów całkowitych realizacji zadania.
3. W podziale środków nie będą uwzględniane oferty, których średnia ocena będzie mniejsza niż 50% maksymalnej, możliwej do otrzymania w danym konkursie punktacji.

X. Warunki realizacji zadania.

Dotowane podmioty zobowiązane są do:

1. Prowadzenia dokumentacji finansowej z realizacji zadania, gromadzenia materiałów potwierdzających zorganizowane imprezy (zdjęcia, zaproszenia i inne) oraz materiałów promujących imprezę i Miasto Poręba.
2. Umieszczenie logo Miasta Poręba na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania, proporcjonalnie do wielkości ich oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
3. Informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z budżetu Miasta Poręby. Informacja ta powinna znajdować się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.
4. Dotowane podmioty powinny posiadać niezbędne doświadczenie w zakresie zadań o podobnym charakterze.

XI. Termin i warunki składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa z dniem 8 marca 2017 r. (decyduje data stempla pocztowego). Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferta realizacji zadania powinna być sporządzona wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie dostępnego na stronie internetowej www.umporeba.pl oraz siedzibie Urzędu Miasta Poręba przy ul. Dworcowej 1 w pok. Nr 1.
3. Ofert należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta Poręba lub wysłać pocztą na adres: Urząd Miasta Poręba, ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba z dopiskiem na kopercie „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu”.

XII. Wymagane załączniki do oferty.

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru, ewidencji (nie dotyczy uczniowskich klubów sportowych oraz stowarzyszeń kultury fizycznej wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Zawiercia) – odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).

XIII. Tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Oceny formalne złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa.
2. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.
3. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa.
4. Burmistrz Miasta Poręba uwzględniając opinię Komisji Konkursowej, dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert i przyznaje środki finansowe, w okresie nie dłuższym niż dwa miesiące, od ostatniego dnia terminu składania ofert.
5. Decyzja Burmistrza Miasta Poręba jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
6. Decyzja Burmistrza Miasta Poręba o przyznaniu dotacji jest podstawą do podpisania umowy zawierającej szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wartości.
8. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczy poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazani w ofercie.
9. W przypadku kiedy przyznana dotacja będzie niższa niż oczekiwana, beneficjent może zrezygnować z przyjęcia przyznanej dotacji.
10. Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie od daty otrzymania, od pracownika Urzędu Miasta Poręba, informacji o przyznaniu dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, dostarczyć niezbędne dokumenty potrzebne do podpisania umowy, w tym: zaktualizowany opis poszczególnych działań, kosztorys i harmonogram realizacji zadania podpisany przez osoby upoważnione lub oświadczenie o nieprzyjęciu dotacji.

XIV. Termin rozpatrywania ofert.

1. Weryfikacja formalna do dnia 09.03.2017 r.
2. Ocena merytoryczna do dnia 10.03.2017 r.

XV. Informacja.

Informacja o wynikach do dnia 10.03.2017 r. zostanie umieszczona:

1. W biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.umporeba.fin.pl
2. Na stronie internetowej Urzędu Miasta Poręba: www.umporeba.pl
3. Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Poręba, ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba.

Oferty, które nie otrzymała dofinansowania nie będą zwracane oferentowi.

Pozostałe dokumenty z tych ofert – tj.: załączniki do oferty, dokumenty dot. merytorycznej części zadania będą do odbioru w Urzędzie Miasta Poręba w terminie do 30 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.