

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty 30000 euro, zgodnie  
z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U.2019 poz.1843 t.j.)

oraz

na podstawie

Zarządzenia Nr 267/15 Burmistrza Miasta Poręba z dnia 9 grudnia 2015 roku w sprawie przyjęcia  
Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta Poręba  
na „Usługę w zakresie prac geodezyjnych na potrzeby gospodarki nieruchomościami Gminy Poręba”.

### I. ZAMAWIAJĄCY.

Gmina Poręba

ul. Dworcowa 1

42-480 Poręba

**REGON: 276258894,**

**NIP: 649 230 16 37**

**tel. 32 6771355**

**fax. 32 677 17 46**

[www.umporeba.pl](http://www.umporeba.pl)

<http://bip.umporeba.finn.pl/>

e-mail: sekretariat@umporeba.pl

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest „Usługa w zakresie prac geodezyjnych na potrzeby gospodarki nieruchomościami Gminy Poręba.”

1. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

Podział geodezyjny działki o nr. ew. 7434/333 o pow. 905 m<sup>2</sup>, na 17 działek, zgodnie z załącznikiem graficznym wraz ze stabilizacją nowych znaków geodezyjnych.

Dla działki brak jest MPZP. Dla ww. nieruchomości prowadzona jest księga wieczysta nr CZ1Z/00030499/5 w Sądzie Rejonowym w Zawierciu.

2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

a) Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- kopię wykazu zmian danych ewidencyjnych poświadczona przez właściwy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej,

- poświadczone kopie protokołów granicznych wraz ze szkicami,

- kopię mapy ewidencyjnej lub zasadniczej obrazującej przeprowadzone czynności.

b) Po wykonaniu usługi wykonawca wystawi fakturę na Zamawiającego, który zlecił wykonanie usługi.

3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia uprawnienia zawodowego geodety.

5. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania wszelkich niezbędnych materiałów na własny koszt i własnym staraniem.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Przedmiot umowy należy wykonać do 31 sierpnia 2020r.

#### IV. PROCEDURA

1. Tryb udzielenia zamówienia: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j.), zapytanie ofertowe poniżej 30 000 euro zgodnie z regulaminem wprowadzonym zarządzeniem nr 267/15 Burmistrza Miasta Poręba z dnia 9 grudnia 2015 roku.
2. Kryteria oceny i wyboru ofert: cena – 100%  
Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Musi ona zawierać wszelkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, określonego w przedmiocie zamówienia oraz we wzorze umowy. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia wynikające ze szczegółowego zakresu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia.  
Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT). Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
3. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność wynikającą z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełni wszystkie wymogi zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (najniższa cena ofertowa). Zatwierdzenia najkorzystniejszej oferty dokonuje Burmistrz Miasta Poręba.

#### V. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Oferta winna obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według takiego samego schematu, załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w tekście niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnej.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego pełnomocnika wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej w następujący sposób:

Urząd Miasta Poręba,  
ul. Dworcowa 1,  
42-480 Poręba

Oferta na sporządzenie „Usługi w zakresie prac geodezyjnych na potrzeby gospodarki nieruchomościami Gminy Poręba”

**Nie otwierać przed 10.04.2020r. godz. 12.00**

Podać należy nazwę i adres oferenta.

**VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

Oferty należy składać na adres email Zamawiającego:  
sekretariat@umporeba.pl

W nieprzekraczalnym terminie **10.04.2020r. do godz. 12.00.**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

**VII. WYMAGANY TERMIN GWARANCJI I REKOJMI.**

Wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi: 12 miesięcy.

**VIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE ZOSTANĄ PODJĘTE PO WYBORZE OFERTY A PRZED PODPISANIEM UMOWY.**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę odrębnym pismem bądź telefonicznie.
3. Istotne postanowienia umowy zawiera załączony wzór umowy – załącznik Nr 2.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przetargu w każdym czasie w razie zaistnienia istotnej przyczyny stanowiącej naruszenie przepisów prawa lub zasad wynikających z niniejszego zapytania.

**IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest: Kamil Kowalik

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1.
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2.
3. Klauzula informacyjna – załącznik Nr 3.

  
**BURMISTRZ MIASTA  
PÓRĘBA  
RYSZARD SPYRA**

