

**Burmistrz Miasta Poręba ogłasza konkurs kandydatów na stanowisko urzędnicze – Inspektora w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Poręba.**

### **I. NAZWA I ADRES JEDNOSTKI**

Urząd Miasta Poręba, ul. Dworcowa 1, 42-480 Poręba

### **II. NAZWA STANOWISKA PRACY**

Inspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta w Porębie, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

### **III a. WYMAGANIA NIEZBEDNE**

1. Kandydat posiada obywatelstwo polskie.
2. Kandydat posiada co najmniej 3 letni staż pracy oraz wykształcenie w kierunku budownictwa, ochrony środowiska, bądź o specjalności drogi i mosty.
3. Kandydat posiada doświadczenie w zakresie zadań na stanowisku objętym naborem.
4. Kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
5. Kandydat posiada znajomość przepisów z zakresu:
  - utrzymania czystości i porządku w gminach,
  - ochrony środowiska i ustawy o odpadach,
  - procedur administracyjnych.
6. Kandydat posiada umiejętności obsługi komputera i znajomość komputerowego pakietu Microsoft Office (Word, Excel).
7. Kandydat nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
8. Kandydata cechuje stan zdrowia pozwalający na pracę na wyżej wymienionym stanowisku.

### **III b. WYMAGANIA DODATKOWE**

1. Kandydata winna cechować rzetelność, komunikatywność, odporność na stres oraz samodzielność.
2. Kandydat winien znać zasady funkcjonowania administracji publicznej, w tym samorządu terytorialnego.

#### **IV. ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU PRACY ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM GOSPODARKI KOMUNALNEJ NA TERENIE GMINY W TYM:**

1. prowadzenie ewidencji i rejestru dróg gminnych i wewnętrznych, których właścicielem bądź zarządcą jest Gmina Poręba,
2. opracowywanie projektów decyzji o wydanie zezwoleń na lokalizacje w pasie dróg gminnych obiektów niezwiązanych z funkcjonowaniem dróg oraz za zajmowanie pasa drogowego,
3. prowadzenie spraw związanych ze zmianą organizacji ruchu na drogach gminnych,
4. prowadzenie okresowych przeglądów dróg,
5. prowadzenie i nadzór nad sprawami związanymi z zakresem remontu dróg gminnych,
6. prowadzenie spraw związanych z oświetleniem ulicznym,
7. nadzór nad wykonywaniem przez właścicieli nieruchomości obowiązków wynikających z art. 5 ust. 1-4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

#### **V. INFORMACJA O WARUNKACH PRACY**

Praca przy komputerze powyżej 4h/dziennie, częsty kontakt telefoniczny z interesantem, praca w budynku niewyposażonym w windę.

#### **VI. INFORMACJA O WSKAŹNIKU ZATRUDNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Poręba, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił co najmniej 6%.

#### **VII. WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. list motywacyjny podpisany odręcznie,
2. C.V. z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej - podpisane odręcznie,
3. oryginał kwestionariusza osobowego osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. kserokopie świadectw pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) lub zaświadczenie o zatrudnieniu potwierdzające doświadczenie zawodowe,
5. kserokopie dokumentów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnej oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. oświadczenie kandydata, iż nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na wskazanym stanowisku (w przypadku zatrudnienia kandydat zostanie skierowany na wstępne badania lekarskie do lekarza medycyny pracy).

## VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW ORAZ INFORMACJE DODATKOWE

1. List motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone podpisanym oświadczeniem kandydata o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w złożonej dokumentacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (jt.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (jt.: Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.)”.

2. Zarządzenie nr 45/2018 oraz załącznik nr 1 do Zarządzenia 45/2018 w sprawie konkursu na stanowisko Inspektora w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta Poręba opublikowane są na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Poręba, a także zostały wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Poręba.

3. Wymagane dokumenty aplikacyjne w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**Konkurs na Inspektora w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta Poręba**” należy złożyć osobiście w kancelarii Urzędu Miasta lub doręczyć listownie w terminie do dnia **04.04.2018r. do godziny 10.00** pod adres: Urząd Miasta Poręba, 42-480 Poręba, ul. Dworcowa 1.

4. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze, zgodnie z art. 13 ust. 4 ustawy o pracownikach samorządowych (jt.: Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.).

5. Preferowany termin rozpoczęcia pracy to **01 czerwca 2018r.**

6. Rekrutacja zostanie przeprowadzona dwuetapowo:

a) **I ETAP** polegać będzie na analizie formalnej dokumentów,

b) **II ETAP** polegać będzie na merytorycznej ocenie kandydatów, który będzie składał się z rozmowy kwalifikacyjnej lub testu. Zostaną do niego dopuszczeni kandydaci spełniający wymagania formalne.

7. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Miasta Poręba po wyżej określonym terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

8. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 326771355 wewn.134

BLRMISTZ MIASTA POREBA  
*[Podpis]*  
Kuszarca Spyrza

1000